

## Rescheduled Virtual Meeting on April 24, 2024

Unofficial until approved on May 8, 2024

Sarah Marrero - 6:06pm (meeting begins)

- Introduction
- ASC Meeting

ASC Meeting	
<p><b>### Quick summary ###</b></p> <p>During this meeting, Sarah, Leigh, Katherine, Laura, Jeanty, Amanda, Cindy, Amy, Jose, Melissa, Maya, Friends, and other participants discussed various topics, including feedback on the new school schedule for next year, the cell phone policy at the school, the possibility of starting a "Wait Until Eighth" group to delay giving smart phones to children, and the update on staffing and the school budget.</p> <p><u>Open Positions/Hiring</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- There was discussion about hiring new teachers for the upcoming school year, including open positions in kindergarten, first grade, two in fourth grade, and technology.</li><li>- It was mentioned that teacher Miss Davila will be returning to Texas and Miss Sylvia will be retiring.</li></ul> <p><u>ASC Next year</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Discussed the possibility of school council (ASC) members continuing or elections for new members.</li></ul> <p><u>School Schedule Next Year</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- The new school schedule for next year was presented, starting at 8:45 and ending at 3:15, except Wednesdays which will be until 2:45.</li><li>- It was announced that early release days will be limited to specific dates and that Wednesdays will be collaboration days for faculty.</li></ul> <p><u>Wait Until 8th</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- The possibility of promoting the "Wait Until 8th" campaign to delay giving cell phones to children until eighth grade was discussed.</li><li>- Problems with the use of cell phones and smartwatches in school were mentioned, and it was reiterated that they are not allowed during the school day.</li></ul>	

### SY25 Budget

- The approved school budget was reported, maintaining the current number of staff and totaling approximately \$174,000 for overhead and improvements.

### Community Comments

- It was mentioned that the school building use and maintenance study will be released soon, which could influence future decisions about school space and facilities.

- Concerns were expressed about support for the fourth grade classes and a request was made to ensure that both groups receive adequate support, especially in terms of curriculum and academics.

### ### Resumen rápido ###

Durante esta reunión, Sarah, Leigh, Katherine, Laura, Jeanty, Amanda, Cindy, Amy, José, Melissa, Maya, Friends y otros participantes discutieron diversos temas, incluyendo la retroalimentación sobre el nuevo horario escolar para el próximo año, la política de teléfonos móviles en la escuela, la posibilidad de iniciar un grupo de "Esperar hasta octavo" para retrasar la entrega de teléfonos móviles a los niños, y la actualización sobre la contratación de personal y el presupuesto escolar.

### Posiciones abiertas/contratación

- Se discutió sobre la contratación de nuevos profesores para el próximo año escolar, incluyendo posiciones abiertas en kindergarten, primer grado, dos en cuarto grado y tecnología.

- Se mencionó que la profesora Miss Davila regresará a Texas y que Miss Sylvia se jubilará.

### ASC el próximo año

- Se habló de la posibilidad de que los miembros del consejo escolar (ASC) continúen o se realicen elecciones para nuevos miembros.

### El horario escolar para el próximo año

- Se presentó el nuevo horario escolar para el próximo año, con inicio a las 8:45 y finalización a las 3:15, excepto los miércoles que será hasta las 2:45.

- Se anunció que los días de salida temprana se limitarán a fechas específicas y que los miércoles serán días de colaboración para el profesorado.

### Wait Until 8th

- Se discutió la posibilidad de promover la campaña "Wait Until 8th" para retrasar la entrega de teléfonos móviles a los niños hasta octavo grado.
- Se mencionaron problemas con el uso de teléfonos móviles y relojes inteligentes en la escuela, y se reiteró que no están permitidos durante el día escolar.

SY25 Presupuesto

- Se informó sobre el presupuesto escolar aprobado, manteniendo el número actual de personal y con un total de aproximadamente \$174,000 para gastos generales y mejoras.

Comentarios de la comunidad

- Se mencionó que el estudio sobre el uso y mantenimiento de los edificios escolares se publicará pronto, lo que podría influir en futuras decisiones sobre el espacio y las instalaciones de la escuela.
- Se expresaron preocupaciones sobre el apoyo a las clases de cuarto grado y se solicitó asegurar que ambos grupos reciban el apoyo adecuado, especialmente en términos de currículo y académicos.

**Action Items**

**### Tasks for Sarah ###**

- [ ] Email job vacancy announcements to the school community to seek potential candidates for open positions.
- Finalize and share draft school schedule for next year with teachers and then with parents.
- [ ] Verify and ensure that fourth-grade teachers are receiving adequate support in terms of curriculum and academic resources.

**### Tasks for Amy ###**

- [ ] Coordinate with Sarah and Katie to plan lunch and snacks for Teacher Appreciation Week.

**### Tasks for Dawn ###**

- Connect with JK mother who started the conversation about "Waiting until 8th grade" and possibly organize a group of parents interested in supporting this initiative.

**### Tasks for Jose #####**

- [ ] Provide information on the study of school buildings and their maintenance, use and expansion possibilities when available.

**### Tareas para Sarah ###**

- Enviar un correo electrónico con los anuncios de las vacantes de empleo a la comunidad escolar para buscar posibles candidatos para las posiciones abiertas.
- Finalizar y compartir el borrador del horario escolar para el próximo año con los maestros y luego con los padres.
- Verificar y asegurar que los maestros de cuarto grado estén recibiendo el apoyo adecuado en cuanto a currículo y recursos académicos.

**### Tareas para Amy ###**

- Coordinar con Sarah y Katie para planificar el almuerzo y los bocadillos para la Semana de Apreciación del Profesorado.

**### Tareas para Dawn ###**

- Conectar con la madre de JK que inició la conversación sobre "Esperar hasta octavo" y posiblemente organizar un grupo de padres interesados en apoyar esta iniciativa.

**### Tareas para José ###**

- Proporcionar información sobre el estudio de los edificios escolares y su mantenimiento, uso y posibilidades de expansión cuando esté disponible.